

# PLAN DE PROJET

**Corentin MARLIER**  
**Valentin BEAUGET**  
**Arthur BUZON-SCHÖNBECK**  
**Audric FULLHARDT**

# TABLE DES MATIÈRES

1. Objectifs et périmètres du projet
2. Plan de gestion des risques
3. Spécifications fonctionnelles et non fonctionnelles
4. Identification des tâches et leur échéancier
5. Rôles et responsabilités
6. Gestion des ressources
7. Plan de communication

# 1. Objectifs et Périmètres du projet

## a. Objectifs :

Réalisation d'une page web "Partenaires", qui devra s'adapter aux différents thèmes des sites culturels. Elle sera contrainte de présenter l'ensemble du groupe ainsi que les choix de leurs sujets. Elle contiendra également une présentation visuelle, par le biais de photos, de chacun des membres de l'équipe. À noter que celles-ci redirigent les utilisateurs sur les différents sites web.

## b. Périmètres :

A FAIRE	A NE PAS FAIRE
Présentation de Jul Listing des datas sur les 200 titres de Jul Créer une maquette Créer la page	Vente de tickets Faire la maquette par rapport à d'autres sites Espace d'échanges pour les fans

## 2. Plan de gestion des risques

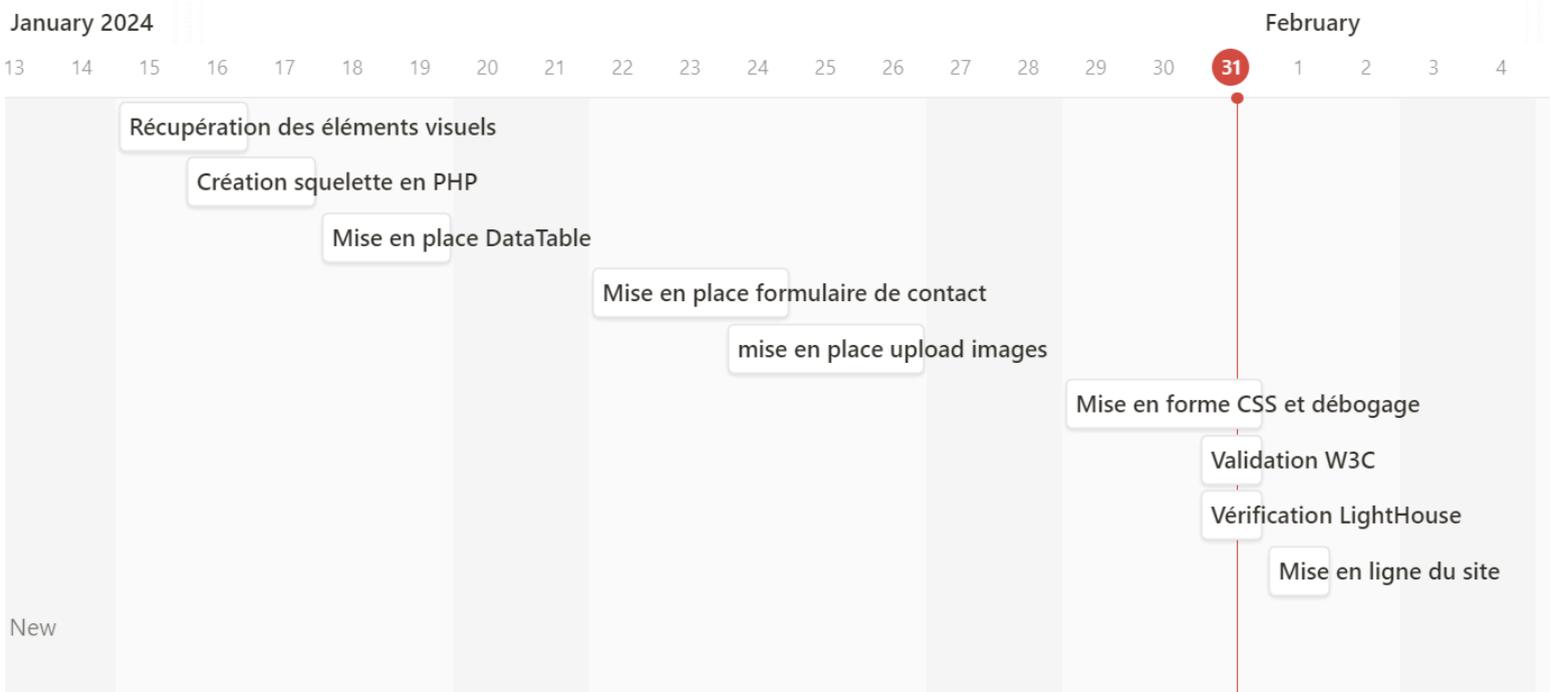
N°	Catégorie	Description du risque	contenu	planification des actions	budget	qualité	ressources	probabilité	niveau de risque	conclusion	responsable	action
1.	matériel	Hacking	X			X	X	4	5		Valentin.B	MAJ / Renforcement anti-malware
2.	matériel	Leak	X			X		3	4		Equipe	nier les informations dévoilées
3.	humain	Maladie		X			X	3	3		Equipe	remplaçant en attendant
4.	projet	abandon projet	X			X	X	2	5		P.Gommery	XXXXXXXXXXXX
5.	argent	manque budget		X	X			3	3		Arthur.BS	Demander plus de fonds
6.	argent	dépassement budget			X		X	3	3		Audric.F	Demander plus de fonds / gestion du budget
7.	temps	non respect délais		X		X		3	3		Audric.F	Allonger le planning
8.	matériel	pannes	X				X	3	4		Valentin.B/ Corentin.M	Réparation
9.	équipe	démission(s)	X			X	X	2	5		Equipe	recruter
10.	équipe	cohésion équipe					X	2	2		Audric.F /	Faire des jeux



<p>footer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ligne de tableau qui change de couleur au survol (:hover)</li> </ul>	<p>W3C pour garantir une utilisation équitable des personnes handicapées.</p>
---	---

## 4. Identification des tâches et leur échéancier

- Récupération éléments visuels
  - Photos
  - Vidéos
  - Textes
- Création squelette en php
- Mise en place DataTable
- Mise en place formulaire de contact
- Mise en place upload des images dans la page "Galerie"
- Mise en forme CSS et débogage
- Validation W3C
- Vérification LightHouse
- Mise en ligne du site



## 5. Rôles et Responsabilité

Equipe	Rôle	Responsabilité
Audric FULLHARDT	Chef de projet	Spécialiste projet
Arthur BUZON-SCHÖNBECK	Responsable du Changement	Communication et coordination
Corentin MARLIER	Développeur Front-End	Spécialiste intégration
Valentin BEAUGUET	Développeur Back-End	Spécialiste éléments techniques

## 6. Gestion des ressources

Matériels :

- 3 Ordinateur puissant (1000€ x 3)

Humains :

- 2 développeurs (660€ (22€/h \*15h\*2))
- 1 graphiste(80€ (40€/h \*2) ),
- 1 UX-Designer(50€ (25€/h \*2))
- 1 Chef de projet (300€, (15€/h\*20h ))
- 1 Débogueur ( 132€ (22€/h\*6h))
- 1 Coordinateur projet (80€ (20€/h \*4h))

Marketing :

- promotion de la page (300€)

Hébergement et Nom de Domaine (150€)

Frais Divers et Imprévus (500€)

Total : 5 252 €

## **7. Plan de communication**

Google doc :

- rédaction idées

Instagram :

- communiquer

Discord :

- communiquer

I-message :

- communiquer

Figma :

- réalisation maquettes + communiquer

Irl :

- réunion d'initialisation, de planification, de fin de projet

Brunch :

- repas + réunion équipe

Brainstorming :

- réunion idées

Email :

- envoi charte de projet + communication